



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

Nr. 1379/25.04.2016

**RAPORT DE ACTIVITATE AL S.C. ECOSERV SIG S.R.L. PE ANUL 2015**

Prezentul **Raport de activitate** al S.C. Ecoserv Sig S.R.L. este elaborat în conformitate cu prevederile **art. 56 din O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

S.C. Ecoserv Sig S.R.L. este o societate comercială înființată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 49/31.03.2011, așa cum a fost aceasta modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 105/08.06.2011, prin reorganizarea Serviciului Public de Gospodărie din cadrul Municipiului Sighișoara.

Prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 76/25.04.2012 completată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 93/31.05.2012 și modificată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 54/28.03.2013 s-a aprobat delegarea gestiunii directe pentru unele servicii de utilități publice către S.C. Ecoserv Sig S.R.L.

Prin Contractul de delegare a gestiunii prin atribuire directă a unor activități și servicii comunitare de utilități publice ale Municipiului Sighișoara către S.C. Ecoserv Sig S.R.L., înregistrat sub nr. 16.200/02.08.2012, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 11/12.07.2012, modificat și completat prin actul adițional nr. 1, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 67/27.09.201, prin actul adițional nr. 2, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 55/28.03.2013 și prin actul adițional nr. 3, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 32/26.02.2015, societății i-au fost delegate următoarele activități:

**1. Activități specifice Serviciului Public de Salubritate:**

- ✓ sortarea deșeurilor municipale;

**2. Activitățile specifice Serviciului Public pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Sighișoara:**



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

*Jud. Mureș, 545400 Sighișoara, str. Cornești nr. 54*

*CUI: RO 28696329; J26/718/2011*

*Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara*

*Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68*

*E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro*

- ✓ *construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane;*
- ✓ *amenajarea și întreținerea zonelor verzi a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement, a locurilor de picnic și a terenurilor de joacă pentru copii;*
- ✓ *amenajarea, organizarea și exploatarea parcărilor;*
- ✓ *construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarurilor, târgurilor și oboarelor;*
- ✓ *organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale;*
- ✓ *instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijarea circulației urbane în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia;*
- ✓ *amenajarea, organizarea și exploatarea mobilierului urban și ambiental;*
- ✓ *înființarea, organizarea și exploatarea spălătoriilor, atelierelor de reparații auto;*

*S.C. Ecoserv Sig S.R.L. are ca obiect principal de activitate - Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor / Cod CAEN 4211 dar prestează și alte activități secundare, prevăzute în Actul constitutiv.*

*Ca prestator ce acționează sub conducerea, coordonarea și controlul Consiliului Local Sighișoara, societatea urmărește să contribuie la creșterea nivelului calitativ și cantitativ al serviciilor de utilități publice și, implicit, la îmbunătățirea condițiilor de viață, de muncă și de locuire ale populației, în conformitate cu cerințele fundamentale pe care serviciile de utilități publice trebuie să le îndeplinească.*

*Obiectivele societății, stabilite în conformitate cu obiectul de activitate al contractului de delegare a gestiunii prin atribuire directă a unor activități și servicii comunitare de utilități publice ale Municipiului Sighișoara către S.C. Ecoserv Sig S.R.L., în anul 2015 au fost:*



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- ✓ *Întreținerea și repararea drumurilor din Municipiul Sighișoara*
- ✓ *Întreținerea spațiilor verzi din Municipiul Sighișoara*
- ✓ *Întreținerea mobilierului stradal și a locurilor de joacă din Municipiul Sighișoara*
- ✓ *Administrarea parcărilor publice cu plată și de reședință*
- ✓ *Administrarea pieței agroalimentare*
- ✓ *Sortarea și valorificarea deșeurilor menajere*

***Indici de performanță și gradul de realizare a acestora***

*Indicatorii de performanță sunt cei stabiliți în contractul de delegare a gestiunii privind numărul total de reclamații/sesizări/amenzi privind activitățile delegate, numărul notificărilor primite de la organismele abilitate privind încălcarea obligațiilor, numărul neconformităților constate de autoritatea administrației publice locale pentru activitățile prestate, cantitatea de deșeuri sortată și valorificată, întreținerea și repararea drumurilor, întreținerea zonelor verzi, a parcurilor, întreținerea mobilierului urban și a locurilor de joacă – 100%.*

***Legislație de referință***

- ✓ *Legea nr. 31/1990, Legea societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Legea nr. 101/2006, Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată;*
- ✓ *Legea nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;*
- ✓ *Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *O.U.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;*
- ✓ *O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;*
- ✓ *H.G. nr. 955/2004 privind aprobarea regulamentului cadru de aplicare a O.U.G. nr. 71/2002, cu modificările și completările ulterioare.*



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara, str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

**Prezentarea activităților**

Volumul activităților desfășurate de societate în anul 2015 a fost foarte mare, raportul de față fiind o prezentare succintă a acestora, departajată conform structurii organizatorice a societății.

În anul 2015 au fost supuse atenției Consiliului Local Sighișoara – Asociat Unic al S.C. Ecoserv Sig S.R.L. - un număr de 11 proiecte de hotărâre, acesta adoptând un număr de 7 hotărâri.

În anul 2015 Consiliul de Administrație și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile Actului constitutiv al S.C. Ecoserv Sig S.R.L actualizat, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 197/27.11.2014.

În acest sens, acesta a avut un număr de 12 ședințe în cadrul cărora a emis un număr de 8 avize și a adoptat, cu votul majorității, un număr de 16 hotărâri.

**1. Compartiment Control Financiar**

În luna martie 2015, structura organizatorică a societății a suferit modificări, în sensul înființării unui Compartiment de Control Financiar necesar pentru organizarea activității de control financiar de gestiune pentru controlul gestiunilor societății.

Compartimentul Control Financiar verifică respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne cu privire la existența, integritatea, păstrarea și utilizarea mijloacelor și resurselor, deținute cu orice titlu, și modul de reflectare a acestora în evidența contabilă.

În anul 2015, Compartimentul Control Financiar a efectuat, în baza Programului de control anual, un număr de patru acțiuni de control:

- **Compartiment Piața Agroalimentară**, în perioada 19-22 mai 2015, având ca și obiective modul de încasare a veniturilor și evidența altor valori;
- **Birou Administrare Parcări**, în perioada 3-16 iunie 2015, având ca și obiective completarea registrului de bani personali, modul de încasare a veniturilor, verificarea dosarelor de atribuire a locurilor de parcare în parcările publice de reședință precum și de eliberare a abonamentelor pentru parcările publice cu plată și aplicarea regulamentelor de organizare și funcționare a parcărilor;



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- **Secția Sere, Zone Verzi**, în perioada 1-20 iulie 2015, având ca și obiective verificarea proceselor verbale de recepție zilnice, verificarea devizelor de lucrări, modul de recepție a materialelor, activitatea de eliberare a materialelor din magazie pe baza bonurilor de consum, modalitatea de întocmire a documentelor, fișele de magazie, fișele de reparații pentru utilajele din dotarea secției, modalitatea de întocmire a fișelor activității zilnice, modalitatea de utilizare a combustibilului;
- **Parc Auto**, în perioada 13-31 iulie 2015 și în perioada 2-11 octombrie 2015, având ca și obiective verificarea evidenței asigurărilor, fișelor de reparații autovehicole, a foilor de parcurs, a fișelor de magazie, modalitatea de utilizare a carburantului, fișele activității zilnice și a foilor de parcurs.

**2. Direcția Financiar Contabilă**

Principalele obiective specifice ale Direcției Financiar Contabile în anul 2015 au fost următoarele:

- a organizat și condus întreaga evidență contabilă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (Legea 82/1991 Legea contabilității, republicată, Legea 571/2003 privind Codul fiscal) pe următoarele activități:
  - contabilitatea mijloacelor bănești,
  - contabilitatea deconturilor,
  - contabilitatea veniturilor,
  - contabilitatea cheltuielilor,
  - contabilitatea materialelor și a obiectelor de inventar,
  - contabilitatea mijloacelor fixe,
  - contabilitatea de gestiune astfel încât să asigure o imagine cât mai clară a realizărilor pe secții,
- a întocmit, la termenele prevăzute de lege, bugetul de venituri și cheltuieli
- a urmărit permanent realizarea bugetului societății stabilind măsurile necesare pentru buna administrare și executare a acestuia cu respectarea disciplinei financiare
- a urmărit încadrarea cheltuielilor în limitele prevăzute în buget



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- a exercitat controlul financiar preventiv, conform reglementărilor legale în vigoare
- a asigurat efectuarea corectă și la timp a înregistrărilor contabile
- a înregistrat și evidențiat bunurile primite în administrare, conform contractului de delegare de gestiune, a bunurilor primite în custodie precum și a altor valori
- a urmărit și a luat toate măsurile necesare în vederea încasării tuturor creanțelor
- a urmarit plata furnizorilor si a datoriilor la termenele stabilite
- a întocmit si inregistrat facturi pentru toate serviciile și lucrările prestate (1141 facturi)
- pe baza documentelor justificative a întocmit documentele pentru plata furnizorilor (1072 OP), cu încadrarea în angajamentele încheiate
- a înregistrat lunar cheltuielile materiale pe baza bonurilor de consum emise de către gestionarii societatii (2595 bonuri de consum)
- a întocmit lunar balanta materialelor pe gestiuni si a verificat concordanta soldurilor
- a întocmit lunar bilanța de verificare
- a întocmit trimestrial contul de profit și pierdere,
- a întocmit semestrial bilanțul contabil
- a întocmit situațiile financiare anuale: contul de profit și pierdere, situația activelor, datoriilor și capitalulilor proprii, notele explicative la situațiile financiare
- a întocmit rapoartele privind rezultatele economico-financiare
- a întocmit și transmis lunar declarațiile privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale și a impozitului pe venit, către bugetul asigurărilor sociale și bugetul de stat, raportarea privind indicatorii economico-financiari
- a întocmit lunar situația veniturilor încasate și a cheltuielilor efectuate pentru analiza economico-financiară a activității desfășurate de fiecare secție



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- a efectuat inventarierea periodică a patrimoniului în conformitate cu Ordinul 2861/2009 și a înregistrat rezultatele inventarierii
- a asigurat respectarea prevederilor legale privind integritatea patrimoniului
- a înregistrat zilnic in registrul de casa toate operatiunile cu numerar derulate prin casieria societatii
- a exercitat controlul zilnic asupra operațiunilor de casă precum și asupra documentelor justificative care stau la baza înregistrărilor contabile
- a executat operații privind gestionarea mijloacelor bănești și a altor valori
- a întocmit statele de plată pentru angajații societății, în baza pontajelor primite
- a întocmit ordine de plată pentru drepturile salariale și obligațiile către bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale (100 OP), conform statelor de plată, cu respectarea legislației în vigoare și a termenelor de plată
- a înregistrat garanțiile materiale pentru persoanele care gestionează valori materiale și bănești
- a tinut evidenta altor valori (tichete si abonamente parcare, bonuri valorice) verificand lunar concordanta soldurilor
- a instituit popriri asupra veniturilor salariale ale angajatilor în baza titlurilor executorii primite si a intocmit ordinele de plata aferente
- a eliberat adeverințele solicitate de către salariații societății necesare la bănci, medic de familie, spitalizare, alocații suplimentare copii, ajutoare etc. (300 adeverinte).

Potrivit evidențelor contabile, executia bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2015 se prezinta astfel:

- veniturile totale aprobate in valoare de 4.744.700 lei au fost realizate in proportie de 86%, la valoarea de 4.062.779 lei,

- cheltuielile totale aprobate in valoare de 4.547.203 lei au fost realizate in proportie de 85%, la valoarea de 3.869.090 lei,

- rezultatul brut aprobat in valoare de 197.497 lei a fost realizat in proportie de 98%, in valoare de 193.690 lei,





**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- planul de investiții aprobat în valoare de 310.500 lei a fost realizat în proporție de 80%

În cursul anului 2015, în cadrul Direcției financiar-contabile s-au întocmit situații și rapoarte cerute de către conducerea societății și s-a răspuns tuturor solicitărilor primite.

**3. Compartimentul resurse umane, relații cu publicul**

Compartimentul resurse umane, relații cu publicul funcționează în subordinea directorului societății și, conform legislației în vigoare, obiectul principal de activitate rezidă în:

- gestiunea curentă a resurselor umane;
- asigurarea legăturii între conducerea societății, compartimentele din structura organizatorică și cetățeni, pentru informarea și soluționarea problemelor care sunt de competența S.C. Ecoserv Sig S.R.L.

În cursul anului 2015, la nivelul Compartimentului Resurse Umane, au fost puse în aplicare următoarele acte normative:

1. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților;
3. H.G. nr. 1.091/10.12.2014 pentru stabilirea salariului minim brut pe țară garantat în plată;
4. O.G. nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată;
5. Ordinul nr. 1918/2011, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 210/1999 – Legea concediului paternal;
7. Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă;
8. Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu completările și modificările ulterioare;
9. Legea nr. 250/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă;





**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

10. *Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;*
11. *Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, cu modificările și completările ulterioare;*
12. *Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;*
13. *O.U.G. nr. 96/2003, republicată;*
14. *H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare;*
15. *Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;*
16. *H.G. nr. 123/07.02.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001;*
17. *O.U.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;*
18. *O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
19. *Ordinul nr. 946/2005 – Abrogat;*
20. *Ordinul nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.*

**Resurse umane:**

*La data de 31 decembrie 2015, societatea avea un număr de 101 salariați, iar în cursul anului au fost operate un număr de 34 de angajări - 16 pe perioadă nedeterminată și 18 pe perioadă determinată-, un număr de 28 de încetări de contracte individuale de muncă și un număr de 63 de suspendări de contracte individuale de muncă, la solicitarea salariaților.*

*În anul 2015 au fost derulate activitățile specifice de resurse umane desfășurate la nivelul societății:*



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- completarea și depunerea online a registrului general de evidență a salariaților;
- întocmirea dosarelor de personal pentru noii salariați;
- în vederea asigurării gestionării unitare și eficiente a resurselor umane, s-a procedat la actualizarea, păstrarea și evidența dosarelor personale ale salariaților;
- întocmirea notelor de fundamentare pentru aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții de către Consiliul de Administrație al S.C. Ecoserv Sig S.R.L.;
- întocmirea lunară a statului de personal;
- întocmirea informărilor prealabile și a actelor adiționale în vederea modificării unor clauze din contractele individuale de muncă;
- întocmirea unui număr de 265 de decizii;
- eliberarea adeverințelor care atestă calitatea de angajat /vechimea în cadrul societății;
- întocmirea documentelor la încetarea raporturilor de muncă;
- evidența și gestionarea fișelor de post;
- întocmirea documentelor necesare în vederea suspendării contractelor individuale de muncă precum și pentru încetarea suspendării acestora;
- întocmirea lunară a foilor colective de prezență pentru personalul TESA;
- verificarea lunară a foilor colective de prezență a secțiilor/birourilor/compartimentelor din cadrul societății;
- participarea la organizarea și coordonarea procesului de recrutare și selecție a salariaților pentru posturile vacante;
- organizarea și participarea la interviurile de angajare;
- întreprinderea demersurilor de încadrare și integrare în societate pentru noii salariați;
- transmiterea lunară către AJOFM a dovezii privind încadrarea în muncă conform art. 72 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă;



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara, str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- transmiterea către AJOFM a situațiilor privind locurile de muncă vacante, în conformitate cu prevederile Legii nr. nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă;
- transmiterea către AJOFM a dovezii privind încadrarea în muncă;
- întocmirea documentației și efectuarea cercetării disciplinare prealabile a unui număr de 14 salariați ca urmare a săvârșirii de abateri disciplinare;
- urmărirea respectării programului de lucru prin administrarea evidenței de prezență, a concediilor de odihnă, concediilor medicale și a celor fără plată;
- administrarea lunară a evidenței muncii suplimentare prestate de către salariații societății;
- actualizarea procedurii de evaluare a performanțelor individuale a personalului;
- asigurarea cadrului necesar pentru desfășurarea procesului de evaluare a performanțelor individuale a personalului pe anul 2014;
- coordonarea și monitorizarea activității de perfecționare a unui număr de 3 salariați;
- coordonarea și monitorizarea activității de testare medicală și psihologică a salariaților în vederea obținerii avizelor necesare exercitării funcției;
- întocmirea de referate, note interne și soluționarea corespondenței repartizate de conducerea societății;
- elaborarea procedurii privind completarea și depunerea declarațiilor de avere și de interese;
- asigurarea respectării și aplicării prevederilor Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, cu modificările și completările ulterioare;



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- asigurarea consilierii etice a salariaților precum și elaborarea procedurii de consiliere etică;
- elaborarea Codului etic al S.C. Ecoserv Sig S.R.L. și a diferitelor proceduri specifice ;
- asigurarea secretariatului Comisiei SCIM din cadrul societății.

Pentru supravegherea stării de sănătate a salariaților și evaluarea riscurilor privind îmbolnăvirile profesionale, societatea a contractat un medic cu competențe în medicina muncii.

Activitatea acestuia s-a concretizat în următoarele activități specifice:

- examen medical general la angajarea salariaților și eliberarea fișelor de aptitudini pentru angajare;
- control medical general anual al salariaților și eliberarea fișelor de aptitudini;
- examen medical – investigații complexe – pentru salariații care prezintă riscul de lucru la înălțime, muncă de noapte;
- participare la ședințele Comitetului de securitate și sănătate în muncă;
- verificare condiții de muncă ale salariaților la toate punctele de lucru ale societății;
- verificare și avizare certificate medicale pentru incapacitate temporară de muncă;

**Securitatea și Sănătatea în Muncă, P.S.I.** sunt asigurate printr-un serviciu extern a cărui activitate s-a concretizat în următoarele activități:

- actualizarea documentației – Evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională pentru fiecare funcție;
- participarea la ședințele C.S.S.M.;
- consultanță și asistență în domeniul securității și sănătății în muncă, instruirea salariaților cu privire la situațiile de urgență;
- actualizarea Dosarului de organizare S.S.M.;
- completarea Instrucțiunilor proprii S.S.M.;
- elaborarea planului și a tematicii de instruire, asigurarea informării și instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- actualizarea Planului de prevenire și protecție pe baza evaluării riscurilor și participarea efectivă la verificarea însușirii și a modului de aplicare a măsurilor propuse;
- asigurarea instruirii pe linie de securitate a muncii - introductiv generală- a noilor salariați;
- verificarea activităților societății din punct de vedere al securității și sănătății în muncă;
- reprezentarea societății cu prilejul vizitelor de control;
  
- instruirea periodică a salariaților pe linie de securitate a muncii și testarea acestora.

**Relații cu publicul:**

În cursul anului 2015, au fost înregistrate în registrul general de intrare-ieșire documente al societății un număr de 3.926 de documente și au fost expediate un număr de 110 de trimiteri de corespondență simplă sau recomandată.

**Publicitate:**

Pentru promovarea ofertei societății și a comunicatelor de interes cetățenesc, în anul 2015 a fost încheiat un contract de publicitate cu postul local de radio în baza căruia au fost difuzate un număr de 14 de anunțuri de interes cetățenesc.

Pentru a facilita accesul cetățenilor la informații privind activitatea societății, în cursul anului 2015, pe website-ul societății – [www.ecoservsig.ro](http://www.ecoservsig.ro) - au fost publicate un număr de 17 anunțuri de interes cetățenesc și documente/informații prevăzute la art. 51 din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2015 a fost asigurată implementarea **Legii nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public prin:

- organizarea unui punct de documentare cu privire la informațiile de interes public comunicate din oficiu;
- publicarea/ actualizarea pe website-ul societății a informațiilor de interes public comunicate din oficiu;



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- actualizarea procedurii operaționale privind accesul la informațiile de interes public;
- înregistrarea unui număr de 9 solicitări formulate în baza prevederilor Legii nr. 544/2001 și soluționarea acestora;
- întocmirea Raportului de activitate al societății pe anul 2014;
- întocmirea Raportului de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2014.

### **3. Compartimentul Juridic, Achiziții Publice**

Activitatea Compartimentului Juridic, Achiziții publice în anul 2015 a constat în următoarele:

- reprezentarea intereselor societății în fața organelor judiciare, precum și în raporturile cu persoanele fizice sau juridice;
- propuneri privind adoptarea măsurilor necesare pentru respectarea dispozițiilor legale cu privire la apărarea și buna gospodărire a proprietății societății, a drepturilor și intereselor legitime ale personalului societății, cu analizarea cauzelor care pot genera încălcarea legilor;
- avizarea asupra legalității a deciziilor emise de către directorul societății;
- întocmirea actelor și a documentației necesare pentru desfășurarea licitațiilor publice pentru închirierea de bunuri în Piața Agroalimentară;
- întocmirea contractelor de achiziție publică pentru achiziția directă în baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate direct interesate;
- întocmirea și avizarea contractelor de închiriere, vânzare-cumpărare, prestări servicii, constituire a garanțiilor materiale, și prezentarea acestora spre semnare celor îndreptățiți;
- organizarea și desfășurarea procedurilor în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică de furnizare, conform legislației în vigoare, cu respectarea etapelor procedurilor de achiziție, finalizate cu încheierea contractelor de achiziție publică;
- întocmirea și transmiterea corespondenței către A.N.A.P. și către operatorii economici implicați în procesul de achiziție publică;



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- transmiterea către A.N.A.P. a Raportului anual privind contractele atribuite;
- întocmirea/actualizarea Programului anual de achiziții și transmiterea acestuia spre avizare Direcției Financiar Contabile;
- solicitarea de la serviciile de specialitate a documentelor constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant;
- gestionarea activităților desfășurate în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice;
- întocmirea, păstrarea și arhivarea dosarului achiziției publice;
- colaborarea cu compartimentele implicate pentru întocmirea materialelor de sedință și transmiterea acestora spre analiză Consiliului Local Sighișoara;
- comunicarea către compartimentele vizate a Hotărârilor Consiliului Local Sighișoara adoptate;
- întocmirea sau avizarea de regulamente, ordine și instrucțiuni, alte acte cu caracter normativ care sunt în legătură cu atribuțiile și activitatea societății;
- participarea în calitate de membru la comisiile de licitații;
- rezolvarea corespondenței repartizate - adrese interne și externe;
- evidența legilor și a celorlalte acte normative și punerea acestora la dispoziția directorului ori a compartimentelor funcționale cu atribuții în aplicarea lor.

Ca o sinteză, în anul 2015, Compartimentul Juridic, Achiziții Publice a procedat la inițierea a 8 proceduri de achiziție publică urmând procedura prin Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice, toate fiind finalizate.

De asemenea, s-au organizat 5 licitații publice cu strigare pentru închirierea de spații comerciale/terenuri în Piața Agroalimentară.

Au fost încheiate aproximativ 100 de contracte de vânzare-cumpărare/furnizare, prestări servicii, lucrări, închiriere utilaje, închiriere spații comerciale/terenuri din Piața Agroalimentară, constituire a garanției materiale, și





**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara, str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

alte aproximativ 39 de acte adiționale la diverse contracte încheiate în anul 2012, 2013 și 2014.

*Corespondența internă purtată în cadrul societății de Compartimentul Juridic, Achiziții Publice a totalizat 15 note interne și referate.*

*S-au avizat asupra legalității acte referitoare la angajări de personal, încetări de contracte individuale de muncă, decizii de sancționare disciplinară, cât și alte documente de personal.*

*Au fost întocmite prin grija acestui serviciu aproximativ 20 de decizii.*

*Au fost repartizate serviciului aproximativ 60 de adrese externe.*

*S-a asigurat întocmirea actelor procedurale și reprezentarea societății în instanță în cele patru litigii pe care acesta le-a avut/le are.*

*În colaborare cu compartimentele implicate, au fost întocmite 11 proiecte de hotărâre și documentația de specialitate aferentă, supuse spre analiză și aprobare Consiliului Local Sighișoara.*

*În Registrul ședințelor și deliberărilor A.G.A. ținut prin grija Serviciului Juridic, Achiziții Publice au fost înregistrate 11 hotărâri ale Consiliului Local Sighișoara.*

*În Registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație ținut prin grija Serviciului Juridic, Achiziții Publice au fost înregistrate 16 hotărâri și 8 avize ale Consiliului de Administrație, 12 convocatoare de ședință și 12 procese verbale de ședință.*

**4. Serviciul Tehnic** prin Secția Construcții, Secția Sere, Zone Verzi, Parc auto și Compartiment producție, aprovizionare are ca și atribuții organizarea, conducerea și urmărirea tuturor problemelor privind programarea și urmărirea producției, asigurarea calității acesteia, modernizarea tehnologiilor pentru lucrările și prestațiile efectuate, precum și realizarea programului de producție în condiții de eficiență economică.

**4.1. Secția Construcții** desfășoară activități de construire, modernizare și întreținere a străzilor, drumurilor, podurilor, pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane; de organizare și optimizare a circulației rutiere și



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

pietonale; de amenajare, organizare și exploatare a mobilierului urban și ambiental în Municipiul Sighișoara.

Principalele lucrări executate în anul 2015 de Secția Construcții au constat în:

- *Înreținerea drumurilor cu macadam: str. A. Vlaicu, Cartier Venchi, Cartier Hetiur, Cartier Rora, str. Dealul Gării, str. N. Bălcescu, str. Codrului, str. Stadionului, str. Nicovalei, str. M. Neagu, str. T. Vladimirescu, str. B. Șt. Delavrancea, str. Lunca Poștei, str. Izvorului, str. Zugravilor, str. D. Cantemir, str. Caraiman, str. Podei;*
- *Reparat drum cu deșeuri - țiglă: Cartier Rora, Cartier Aurel Vlaicu, Cătuș Angofa;*
- *Reparat drum cu asfalt frezat str. N. Filipescu – acces cimitir;*
- *Reparat în carosabil și trotuare cu mixturi asfaltice (la rece și la cald): str. Gh. Lazar, str. Târnavei, str. Consiliul Europei, str. Mihai Viteazu, str. Andrei Șaguna, str. Libertății, str. N. Titulescu, str. Cloșca, str. Ec. Varga, str. Cornești, str. Plopilor, str. Dumbravei, str. A. Pann, str. Mărășești;*
- *Reparat fisuri, crapături în carosabil (badijonare): str. M. Eminescu, str. Justiției, str. St. O. Iosif, str. A. Șaguna, str. Dumbravei; str. Libertății, str. Ghe. Lazar, str. N. Filipescu;*
- *Reparat în carosabil cu dale carosabil - str. B. Șt. Delavrancea ;*
- *Reparat în carosabil cu piatra cubică: str. A. Pann, str. G. Coșbuc., str. O. Goga;*
- *Reparat trotuare: str. Ec. Varga, str. I. Chendi, str. Cloșca, str. Axente Sever, str. Plopilor, str. 1 Decembrie 1918, str. A. Șaguna;*
- *Reparat borduri - str. Târgului;*
- *Reparat, sudat traversare - str. Plopilor;*
- *Reparat gratar apă pluvială str. H. Teculescu;*
- *Vopsit panouri protecție pod Hetiur;*
- *Reparat drum Angofa – Hetiur;*
- *Reparat drum: Miron Neagu (lateral) Valea Dracului, cartier A. Vlaicu;*
- *Reparat șanțuri, rigole: str. Ec. Varga, str. Viilor, str. Ștefan cel Mare, str. Cînepii, str. N. Filipescu, str. Griviței, str. Mărășești, str. A. Ipătescu – partea dreapta,*



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- Amenajat rampe pentru persoane cu dizabilități - str.Plopilor nr. 21;
- Decolmatat Pârâu Herțeș;
- Decolmatat rigole, captatoare ape pluviale: str. A. Ipătescu, str. Păstorilor, str. Română, str. Ceahlăului, str. Lunca Poștei, str. Negoifului, str. A. Pann, str. Vasile Lucaciu, str. Aurel Vlaicu;
- Reparații, întreținere locuri de joacă: str.Panseluțelor, str. Crizantemelor, str Plopilor, str. Dumbvavei, Str. Z. Boiu;
- Reparat, îndreptat, verificat, montat indicatoare rutiere: Cetate, str. M. Viteazu, str. Consiliul Europei, str. Ștefan cel Mare, str. Vlad Tepeș, str. Ghe. Lazar, str. Gării, str. H. Teculescu, str. 1 Decembrie 1918, str. Ec. Varga, str. Mărășești, str. Ec. Teodoroiu, str. I.Chendi, str. Ana Ipătescu, str. Română, str. A. Șaguna, str. St. O. Iosif, str. A. Pann, str. O. Goga, Cartier Târnava II, str. Dumbravei, str. Morii, str. N. Iorga, str. Dragoș Vodă, str. Libertății, str. Cloșca, str. Zaharia Boiu, str. Cornești, str. Florilor, str. Aleea Teilor, str. Viilor, str. N. Filipescu, str. H. Teculescu, str. Gen. Grigorescu;
- Refăcut marcaje rutiere transversale și longitudinale: str. Justiției, str. 1 Decembrie 1918, str. M. Viteazu, str. A. Șaguna;
- Refăcut, marcat stații TAXI în locurile special amenjate: str. M.Viteazu, str. Libertății, Viilor, Chip str. N.Filipescu;
- Curățat și igienizat fântâni- Cartier Hetiur;
- Montat panouri gard Parc - str. Zaharia Boiu;
- Reparat rigole str. Păstorilor, str. Axente Sever, str. Târnavei, str. Cloșca, str. Nouă, str. Mihai Viteazu, str. Ceahlăului, str. Libertății, str. Nouă, str. B. St. Delavrancea; str. N.Filipescu;
- Reparat stâlpi ornamentali;
- Reparat, confecționat, montat balustrade de protecție: str. Consiliul Europei, str. M.Viteazu; str. Cornești;
- Reparat rampa pentru persoane cu dizabilitati - str.Plopilor;
- Spălat balustrade de protecție - str. M. Viteazu;
- Spălat indicatoare rutiere - str. M. Viteazu;



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara, str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- *Reparat, montat, ridicat bănci str. Dumbravei, str. A. Pann, str. I. Chendi, Cetate, str. Plopilor; Alee Cetate, str. Tîrnavei;*
- *Montat coșuri de gunoi Aleea Cetății;*
- *Încărcat, transportat, distribuit ajutoare alimente POAD 2014 ;*
- *Reparat soclu statuie Aurel Mosora;*
- *Reparat zid și scări urcare Cetate – str. Turnului;*
- *Reparat scări acces str. G Coșbuc ;*
- *Confecționat, montat barieră parcare Stadion;*
- *Reparat oglinzi stradale: pasaj Cale Ferată, Cartier Târnavă II;*
- *Reparat refugiu călători: str Ana Ipătescu, Soromiclea;*
- *Montat-demontat podium/scenă la diferite evenimente organizate de Primăria Municipiului Sighișoara;*
- *Montat - demontat drapele cu ocazia : 1 Mai, 1 Decembrie și 24 Ianuarie;*
- *Montat oglinzi stradale: str. A. Ipătescu, str. N. Filipescu;*
- *Confecționat sicrie;*
- *Curățat zăpadă: Parcul Mare, Parc Sigma, Parc Z. Boiu, Parcare și curte Primărie;*
- *Reparat, vopsit, montat mână curentă - scară acces - str. N. Filipescu, reparat parapeti de protecție str. A. Pann, str. G Coșbuc;*
- *Vopsit, montat balustrade: str. Plopilor, str. V. Lucaciu;*
- *Reparat grătar și balustradă de protecție cămin colector apă pluvială - str. Ana Ipătescu.*
- *Reparații și revizii tehnice la instalațiile de semaforizare – str. Consiliul Europei și str. Mihai Viteazu;*
- *Întocmirea Planului de acțiuni/lucrări de interes local prestate de către beneficiarii de ajutor social în conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001;*
- *Organizarea, coordonarea și monitorizarea activității unui număr de 221 de persoane, beneficiari de ajutor social, totalizând 6.666 de ore de muncă, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 8/290.01.2015 și pe baza Tabelului nominal privind persoanele care*



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

prestează ore de muncă în vederea obținerii ajutorului social – Legea nr. 416/2001 -, transmis lunar de către Primăria Municipiului Sighișoara. Aceste persoane au prestat, în cursul anului 2015, următoarele activități: decolmatat șanțuri, decolmatat captări ape pluviale, curățenie pe domeniul public, locuri de joacă, parcuri; întreținere spații verzi; șlefuit lați de bănci; vopsit balustrade și garduri de protecție, spălat indicatoare rutiere, încărcat-descărcat, distribuit ajutoare alimente POAD 2014; sortat piatră cubică; curățat albie Pârâu Valea Șaeșului.

- Organizarea, coordonarea și monitorizarea, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 46/29.03.2012 modificată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 40/30.08.2012 a activității de executare a sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității a unui număr de 7 contravenienți, persoane fizice, totalizând un număr de 528 de ore de muncă în folosul comunității. De menționat faptul că, în cursul anului 2015, societatea a încheiat un Protocol de colaborare cu Serviciul de Probațiune Mureș.

#### **4.2. Secția Sere, Zone Verzi**

Data fiind activitatea de amenajare și întreținere a zonelor verzi delegată societății noastre, Secția Sere, Zone Verzi a executat, în anul 2015, diverse lucrări de amenajare, întreținere și înfrumusețare a spațiilor verzi din Municipiul Sighișoara, după cum urmează:

- lucrări de tăiere și formare a coroanelor la arbori și arbuști;
- lucrări de plantare arbori și arbuști ornamentali;
- lucrări de udare a florilor și spațiilor verzi;
- lucrări de fertilizare și igienizare;
- tăieri de formare a gardurilor vii;
- producerea de material floricol prin asigurarea de materiale (semințe, butași, etc.), semănat în seră, solare, pe teren, plantat pe amplasamentul definitiv;
- urmărirea și asigurarea în teren a lucrărilor de amenajare prin pregătirea patului germinativ;
- lucrări de amenajare peisagistică, plantari, udari și fertilizări;



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara, str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- lucrări de semănat, tratamente chimice, udat, plivit;

Astfel, în perioada **ianuarie-martie**, activitatea Secției Sere, Zone Verzi a constat în:

- producerea de material floricol necesar înfrumusețării spațiilor verzi din Municipiul Sighișoara: plante anuale obținute din semințe (Dahlia, Petunia, Salvia, Begonia, Gazania, Verbena, Tagetes, etc.); plante cover floricol, obținute pe cale vegetativă-butăși (Coleus, Carpobrotus, Iresine, Mezanbria); petunii curgătoare (Petunia Surfinia) - se plantează în ghivecele amplasate pe stâlpii de iluminat și jardiniere – str. 1 Decembrie 1918, str. Morii, str. Hermann Oberth și Cetate.

- toaletări de corecție echilibrare și egalaj la arborii ornamentali din parcuri și aliniamente stradale;

- tăieri de necesitate (arbori îmbătrâniți sau uscați care prezintă pericol pentru imobile, rețele electrice sau drumuri publice);

- curățarea spațiilor verzi prin degajare cu grebla a frunzelor și crengilor;

- plantări: 5867 bucăți plante cover mozaic Coleus, Carpobrotus, Iresine, Mezanbria; 20.667 bucăți plante anuale, obținute din semințe ca Dalia, Petunia, Salvia, Begonia, Gazania, Verbena, Tagetes; 1.361 bucăți de mușcate curgătoare și 1.000 bucăți petunii curgătoare.

În perioada **aprilie-iunie**, activitatea Secției Sere – Zone Verzi a constat în:

- lucrări de desmușuroit trandafiri;

- plantări: plante biennale - 2.000 bucăți panseluțe în parcuri și rondouri; butuci trandafiri - 700 bucăți în parcuri-rabate;

- amenajare spații verzi: decapat strat pământ, așezat pământ fertil, semănat semințe gazon;

- amenajare ronduri flori cu piatră decorativă și ghivece în parcuri;

- plantări de arbuști ornamentali - 393 bucăți și arbori ornamentali - 120 bucăți;

- plantări plante anuale, cover mozaicuri în parcuri și rondouri;

- îgienizarea arborilor prin văruire;

- încărcatul și transportul resturilor vegetale rezultate în urma lucrărilor.



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara, str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

În perioada **iulie-septembrie** s-au efectuat lucrări de întreținere a spațiilor verzi ce au constat în cosire iarbă, plivit și mobilizat sol flori și trandafiri, tăiere gard viu, toaletare arbuști, udare zone verzi – flori, arbori, arbuști, gazon -, administrat îngrășăminte chimice și tratamente fitosanitare.

În perioada **octombrie-decembrie** activitatea Secției Sere, Zone Verzi a constat în:

- plantări crizanteme – 345 bucăți și bulbi lalele – 3.000 bucăți;
- tăieri de ușurare la trandafiri;
- lucrări de protejare a trandafirilor pe timp de iarnă;
- pregătirea amestecului de pământ necesar producerii materialului săditor;
- producerea de material floricol necesar înfrumusețării spațiilor verzi din municipiu;
- montarea brazilor pentru Crăciun în Cetate, Parcul central, Cartier Târnava II și Cartier Hetiur.

În anul 2015 Secția Sere, Zone Verzi a mai desfășurat următoarele activități:

- întocmire oferte de preț pentru diferite lucrări;
- întocmire procese-verbale de recepție zilnice și devize – ofertă și/sau finale;
- lucrări de întreținere și reparații a utilajelor – motocositoare, motofierăstrău;
- aprovizionare magazie și eliberarea materialelor necesare lucrărilor;
- curățenie, pe baza solicitărilor, la Muzeul de Istorie, Biblioteca Municipală „Zaharia Boiu”, Casa de Cultură și Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Sighișoara.

În cursul anului 2015, pentru optimizarea activității Secției Sere, Zone Verzi, au fost achiziționate două motoferăstraie de tăiere gard viu, un motoferăstrău egalaj pentru tăierea arborilor și o motocositoare pentru cositul ierbii.

**4.3. Parcul Auto** gestionează mijloacele de transport și utilajele aflate în administrarea societății.

În anul 2015, Parcul Auto a desfășurat următoarele activități:





**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- s-a ocupat de menținerea în stare de funcționare a parcului auto, efectuând reviziile curente și tehnice ale mijloacelor de transport și ale utilajelor;
- a întocmit programul privind asigurarea de combustibil, lubrifianți și piese de schimb, a asigurat alimentarea cu carburanți- lubrifianță a mijloacelor de transport conform necesarului de lucrări, urmărind încadrarea consumului acestora în consumurile normate;
- a asigurat realizarea reparațiilor curente la utilajele și mijloacele de transport gestionate;
- a asigurat transportul personalului pentru executarea de lucrări și pentru îndeplinirea oricăror altor sarcini de serviciu;
- s-a ocupat de transportul produselor achiziționate pentru desfășurarea proceselor de producție;
- a întocmit documentele de evidență a autovehiculelor, precum și cele de evidență a activităților desfășurate de acestea;
- a eliberat, normat și colectat foile de parcurs confirmate zilnic;
- s-a ocupat de încheierea polițelor de asigurare obligatorie – RCA pentru mijloacele de transport gestionate;
- reparație capitală Tractor U 445 în vederea punerii în funcțiune;
- a participat la achiziționarea următoarelor utilaje:
  1. Buldoexcavator
  2. Autogreder
  3. Remorcă transport cilindru compactor
  4. Remorcă Tractor U 445

#### **4.4. Compartiment Producție, Aprovizionare**

Pentru toate lucrările executate, în anul 2015 activitatea Compartimentului Producție, Aprovizionare a constat în:

- analizarea prețurilor materialelor de construcții necesare tuturor lucrărilor, compararea ofertelor și alegerea ofertelor avantajoase;
- întocmirea referatelor de necesitate și a comenzilor aferente materialelor și echipamentelor;



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- obținerea avizelor/ autorizărilor necesare în vederea desfășurării diferitelor lucrări;
- aprovizionarea și asigurarea stocurilor de materiale și echipamente, necesare desfășurării fluente a lucrărilor de întreținere și reparații;
- aprovizionarea punctelor de lucru cu materiale și echipamente în cantitățile și ritmicitatea solicitată;
- urmărirea stocurilor de materiale și echipamente, diminuarea stocurilor de materiale și echipamente nerulate (stocul mort);
- planificarea aprovizionării cu materiale în funcție de programele cu lucrări lunare;
- întocmirea normelor de consum, a articolelor de deviz, a documentației necesare privind fundamentarea prețurilor;
- efectuarea de antemăsurători pentru întocmirea devizelor estimative și măsurători finale pentru devizele finale;
- întocmirea devizelor de reparații estimative și finale;
- efectuarea de analize periodice ale consumurilor de manoperă, material, utilaj și transport.

##### **5. Compartimentul Administrare Piață**

În anul 2015, activitatea din cadrul Pieței Agroalimentare s-a desfășurat în conformitate cu prevederile H.G. nr. 661/2001, cu modificările și completările ulterioare – până la abrogarea acesteia, iar apoi, în conformitate cu prevederile Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol precum și ale Regulamentului de organizare și funcționare a Pieței Agroalimentare, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 19/28.02.2013 modificată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 186/30.10.2014.

Tarifele practicate la Piața Agroalimentară sunt cele aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 3/31.01.2013, cu modificările și completările ulterioare.

Piața Agroalimentară are în dotare un număr de:

- 156 de mese de piață din beton - 90 acoperite și 66 neacoperite;



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara, str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- 2 cântare basculă cu o capacitate de 300 kg la care utilizatorii pieței au acces gratuit;

- 2 cântare electronice de control pe care cumpărătorii le pot utiliza gratuit pentru a verifica corectitudinea cântării.

Platoul Pieței este sectorizat corespunzător pentru vânzarea de:

- legume și fructe;
- miere și produse apicole;
- lapte și produse lactate;
- carne și produse din carne;
- produse alimentare și nealimentare;
- unelte și produse de uz gospodăresc din lemn;
- produse industriale;
- animale vii – păsări și animale mici;
- sacrificare miei – două săptămâni pe an.

Accesul utilizatorilor în Piața Agroalimentară s-a făcut pe baza certificatului de producător deținut, iar începând cu data de 1 mai 2015, dată la care a intrat în vigoare Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol și a fost abrogată H.G. nr. 661/2001, accesul în Piața Agroalimentară s-a făcut pe baza atestatului de producător și a carnetelor de comercializare.

În vederea gospodării și administrării patrimoniului Municipiului Sighișoara, în anul 2015 activitatea Compartimentului Administrare Piață a constat în:

- asigurarea respectării prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al Pieței Agroalimentare,
- tipărirea și laminarea taloanelor de identificare precum și a etichetelor pentru preț conținând informațiile prevăzute de lege care au fost oferite gratuit utilizatorilor pieței;
- repartizarea locurilor de vânzare care s-a făcut cu respectarea prevederilor legale, cu verificarea prealabilă a certificatelor de producător/atestatelor de producător, vizate trimestrial/semestrial și a cărților de identitate;
- închirierea cântarelor către utilizatorii pieței;
- încasarea taxelor de ocupare a zonelor publice de desfacere amenajate, eliberându-se bon fiscal fiecărui utilizator și un talon de evidențiere a



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- utilizatorului care se înregistrează zilnic într-un registru. Astfel, au fost eliberate un număr de 16.743 de bonuri fiscale și taloane de evidențiere;
- s-a verificat existența buletinelor de verificare metrologică a mijloacelor de măsurare, proprietate a utilizatorilor pieței și interzicerea utilizării celor care nu erau corespunzătoare;
  - s-a asigurat verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care societatea le oferă spre închiriere utilizatorilor pieței;
  - au fost înregistrate un număr de 480 documente din care 415 au fost solicitări pentru rezervări / abonamente mese;
  - s-au încasat tarifele corespunzătoare rezervării meselor iar după data de 1 mai 2015, a abonamentelor;
  - s-a încasat tariful de cântărire pentru cântarul auto de la Stația de Sortare, sens în care s-au emis un număr de 51 de facturi fiscale având o valoare totală de 3.596 lei, precum și tariful corespunzător accesului la grupul sanitar din incinta pieței;
  - s-a soluționat corespondența repartizată spre soluționare;
  - au fost încasate facturile fiscale emise către agenții economici care desfășoară activitate comercială în spațiile care se află în administrarea societății încasându-se suma de 103.147 lei;
  - au fost întocmite borderouri de vărsământ pentru sumele încasate și predate;
  - au fost întocmite diferite referate de necesitate, comenzi, ș.a. în vederea achiziționării materialelor, echipamentelor și imprimatelor necesare pentru buna desfășurare a activității.

Încasările obținute au rezultat din:

- rezervare/abonament locuri de vânzare;
- taxă zilnică de ocupare mese;
- taxă zilnică de ocupare platou;
- taxă zilnică de ocupare hală de lactate;
- închirieri cântare;
- taxă grup sanitar;
- chirii pentru spații comerciale și terenuri.



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara, str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

În cursul anului 2015 au fost efectuate lucrări de reparație și modernizare a halei de lactate respectiv zugrăvit, înlocuirea instalației electrice, înlocuire gresie și faianță, amenajare vestiar, înlocuirea instalației de apă, a chiuvetei și a bateriei, s-a achiziționat și montat o baterie cu acționare la pedală.

Pentru respectarea condițiilor igienico-sanitare și siguranța alimentelor, au societatea a achiziționat un număr de 16 vitrine frigorifice pentru hala de lactate, un spălător din fibră de stică pentru legume-fructe, două fântâni de băut apă din aluminiu.

### **5. Birou Administrare Parcări**

Prin Contractul de delegare a gestiunii prin atribuire directă a unor activități și servicii comunitare de utilități publice ale Municipiului Sighișoara către S.C. Ecoserv Sig S.R.L., înregistrat sub nr. 16.200/02.08.2012, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 11/12.07.2012, cu modificările și completările ulterioare, societății i-a fost delegată activitatea de amenajare, organizare și exploatare a parcărilor.

Modul de organizare și funcționare al sistemului de parcare cu plată pentru staționarea autovehiculelor în parcările amenajate în acest scop în municipiul Sighișoara este reglementat prin Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de parcare cu plată în Municipiul Sighișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 144/29.08.2013, așa cum a fost modificat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 194/19.12.2013.

Tarifele practicate sunt cele prevăzute în Anexa nr. 9 la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 3/31.01.2013 privind aprobarea tarifelor pentru unele servicii comunitare de utilități publice prestate de către S.C. Ecoserv Sig S.R.L. Sighișoara, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2015, Biroul Administrare Parcări a desfășurat următoarele activități:

- s-au eliberat un număr de 555 de abonamente pentru parcările publice cu plată: gratuite – 105; 1 an – 156; 6 luni – 7; 3 luni – 16; 1 lună – 35; Riveran 236;
- s-au eliberat un număr de 1.915 abonamente de parcare publică de reședință;



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- s-au comercializat 14.897 de tichete de parcare pentru parcările publice cu plată;
- s-a verificat sistemul de plată pentru parcare prin SMS: au fost transmise un număr de 8.350 SMS-uri;
- s-a verificat sistemul de plată pentru parcare prin autotaxare – aparate automate de parcare - au fost eliberate aprox. 200.000 de tichete;
- s-a colaborat cu Poliția Locală Sighișoara în vederea sancționării celor care nu respectă prevederile Regulamentului de organizare și funcționare sistemului de parcare cu plată și a celui de organizare și funcționare a parcărilor publice de reședință;
- au fost consiliați cetățenii/turistii cu privire la modul de utilizare a celor 14 aparate automate de parcare achiziționate de societate precum și cu privire la modalitatea de plată a tarifului de parcare prin SMS;
- au fost consiliați cetățenii pentru întocmirea dosarelor în vederea achiziționării de abonamente pentru parcările publice cu plată / reședință;
- au fost organizate sesiuni de atribuire/licitație a locurilor de parcare de reședință pentru următoarele zone: str. Andrei Șaguna, str. Gării, Cetate, Cartier Târnava II, str. Octavian Goga, str. Zaharia Boiu, str. Mihai Viteazu, str. Dumbravei, str. Plopilor, str. Miron Neagu, str. Nouă, str. Florilor, str. Ana Ipătescu, str. Ilarie Chendi.
- au fost operate un număr de 1543 de înregistrări în Registrul de intrare-ieșire documente;
- s-a purtat corespondență cu beneficiarii parcărilor de reședință;
- s-a înaintat către Municipiul Sighișoara documentația necesară pentru amenajarea de noi locuri de parcare publică de reședință/cu plată pentru următoarele străzi: str. Dumbravei și str. Nouă;
- pentru a eficientiza sistemul de plată prin autotaxare, au fost achiziționate încă două aparate automate de parcare și a fost modificat soft-ul în vederea îmbunătățirii controlului financiar-contabil și pentru a facilita intervenția în programul de funcționare al acestora pentru zilele de sărbători legale când parcare este gratuită;



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- în colaborare cu Secția Construcții, au fost desfășurate activități de marcarea, trasare și inscripționare a locurilor de parcare publică de reședință/ cu plată;
- în colaborare cu Secția Construcții, au fost amenajate un număr de 284 de locuri de parcare publică de reședință și 58 de locuri de parcare publică cu plată.

### **7. Birou Salubritate, Stația de Sortare**

La stația de sortare a deșeurilor menajere sunt sortate deșeurile menajere colectate de S.C. Schuster Ecosal S.R.L. de pe raza Municipiului Sighișoara și a localităților învecinate: Daneș, Albești, Boiu, Țopa, Șaeș, Sântioana, Ormeniș, Hetiur, Criș, Stejăreni, Seleuș, Nadeș, Țigmandru, Feleag, Archita, Mureni, Vânători, Șoard, Seleușul Mic, Zagăr, Viișoara, Daia, Apold, Vulcan, Bunești și Criș.

Cantitativ, situația deșeurilor gestionate în anul 2015 se prezintă astfel:

- luna ianuarie: 642.280 kg - cantitatea intrată în Stația de Sortare; 35.740 kg - deșeuri recuperate; procent de recuperare 5,56% - valorificate
- luna februarie: 562.700 kg - cantitatea intrată în Stația de Sortare; 34.880 kg - deșeuri recuperate; procent de recuperare 6,20% - valorificate
- luna martie: 758.440 kg - cantitatea intrată în Stația de Sortare; 37.920 kg - deșeuri; procent de recuperare 5,00% - valorificate
- luna aprilie: 750.960 kg - cantitatea intrată în Stația de Sortare; 88.320 kg - deșeuri recuperate; procent de recuperare 11,76% - valorificate
- luna mai: 699.960 kg - cantitatea intrată în Stația de Sortare; 132.880 kg - deșeuri recuperate; procent de recuperare 19,00% - valorificate
- luna iunie: 796.470 kg - cantitatea intrată în Stația de Sortare; 129.060 kg - deșeuri recuperate; procent de recuperare 16,20% - valorificate
- luna iulie: 845.600 kg - cantitatea intrată în Stația de Sortare; 51.780 kg - deșeuri recuperate; procent de recuperare 6,12% - valorificate
- luna august: 894.720 kg - cantitatea intrată în Stația de Sortare; 27.260 kg - deșeuri recuperate; procent de recuperare 3,05% - valorificate
- luna septembrie: 884.980 kg - cantitatea intrată în Stația de Sortare; 28.380 kg - deșeuri recuperate; procent de recuperare 3,21% - valorificate





**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

Jud. Mureș, 545400 Sighișoara, str. Cornești nr. 54

CUI: RO 28696329; J26/718/2011

Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara

Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68

E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro

- luna octombrie: 745.320 kg - cantitatea intrată în Stația de Sortare; 19.100 kg - deșeuri recuperate; procent de recuperare 2,56% - valorificate

- luna noiembrie: 583.720 kg - cantitatea intrată în Stația de Sortare; 21.280 kg - deșeuri recuperate; procent de recuperare 3,65% - valorificate

- luna decembrie: 548.800 kg - cantitatea intrată în Stația de Sortare; 18.360 kg - deșeuri recuperate; procent de recuperare 3,35% - nevalorificate.

Cantitatea totală de deșeuri intrată în stația de sortare în anul 2015 a fost de 8.713.950 kg, iar cea de deșeuri recuperate și valorificate a fost de 609.320 kg; deșeuri nevalorificate în cantitate de 18.360 kg, reprezentând producția din luna decembrie 2015 și care s-a valorificat în luna ianuarie 2016; procentul de recuperare a deșeurilor în anul 2015 este de 7,14%.

Cantitățile de deșeuri recuperate și valorificate pe sortimente în anul 2015 se prezintă astfel:

- P.E.T. mixt: 131.580 kg
- Carton: 62.020 kg;
- HDPE: 22.540 kg;
- Doze aluminiu: 7.800 kg;
- Folie: 82.220 kg;
- Fier vechi - conserve: 58.200 kg
- Lafarge: 258.280 kg
- Sticlă: 5.040 kg.

În cursul anului 2015 s-a efectuat verificarea metrologică anuală la cântarul auto electronic și s-au executat lucrări de întreținere și revizii tehnice periodice la utilajele din dotare:

- tractor Foton
- motostivuitoare Balancar
- încărcător frontal Kramer
- instalația de sortare a stației
- remorci
- presa de balotat.

De asemenea, în cursul anului 2015, s-au luat măsurile necesare pentru:

- dezinfectarea EIP



**S.C. ECOSERV SIG S.R.L.**

*Jud. Mureș, 545400 Sighișoara , str. Cornești nr. 54*

*CUI: RO 28696329; J26/718/2011*

*Cont: RO86RZBR0000060014809581/Raiffeisen Bank Sighișoara*

*Tel. 0265.77.12.54; Fax. 0265.77.90.68*

*E-mail: office@ecoservsig.ro /Website: www.ecoservsig.ro*

- asigurarea materialelor igienico-sanitare
- remarcarea traseelor de acces
- desfășurarea activităților de igienizare și întreținere a cântarului auto electronic
- executarea lucrărilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în perimetrul Stației de Sortare.

În cursul anului 2015 au fost încheiate un număr de 6 contracte de prestări servicii de cântărire a autovehiculelor care transportă deșuri menajere în vederea depozitării acestora la depozitul de deșuri menajere din Municipiul Sighișoara.

**Consiliul de Administrație al S.C. Ecoserv Sig S.R.L.**

**Președinte,**

**Diaconiță Viorel**