

Curriculum vitae

Informații personale

Nume/Prenume	Popoviciu Elena Adriana
Adresa	Str. M.Viteazu, nr.4, Sighișoara, jud. Mureș, cod poștal: 545400, România
Telefon	0265/772721 Mobil: 0747/276434
E-mail	adriana.popoviciu@gmail.com
Cetățenia	română
Data nașterii	15.11.1967
Sex	feminin

Experiența profesională

Perioada	12.04.2007- prezent
Funcția sau postul ocupat	Inspector principal, Biroul Achiziții în cadrul Primăriei Municipiului Sighișoara.
Numele și adresa angajatorului	Primăria Municipiului Sighișoara, str. Muzeului nr.7
Principalele activități și responsabilități	Organizarea procedurilor în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.34/2006 și a H.G. nr. 925/2006.
Perioada	1991-2004
Funcția sau postul ocupat	inginer
Principalele activități și responsabilități	Inginer mecanic - coordonator de transport al secției de transport, reparații auto și utilaje – secția Daneș.
Numele și adresa angajatorului	S.C. Baza de Ateliere și Transport S.A Mediaș, jud. SIBIU, secția Daneș Str.V. Madgearu, nr. 4

Educație și formare

Perioada	2007-2008
----------	-----------

Calificarea / diploma obținută: Diploma de master

Domenii principale studiate / competente dobândite: Drept administrativ și statutul funcționarului public

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare: Universitatea de Vest Vasile Goldiș din Arad
Facultatea de Științe Juridice

Nivelul de clasificare a formei învățământ/formare: postuniversitar

Perioada: 1986 -1991

Calificarea / diploma obținută: inginer

Domenii principale studiate / competente dobândite: inginer mecanic

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare: Universitatea Transilvania Brașov –
Facultatea de Mecanică, Secția Autovehicule Rutiere

Nivelul de clasificare a formei de învățământ/formare: universitar

Aptitudini și competente personale

Limba maternă: **română**

Limbi străine cunoscute
Autoevaluare
Nivel european ()*

Înțelegere		Vorbire		Scriere Exprimare scrisă
Abilități de ascultare	Abilități de citire	Participare la conversație	Discurs oral	

Engleză

A2	A2	A2	A2	A2
----	----	----	----	----

Competențe și abilități sociale: sociabil, comunicativ, spirit de echipă

Competențe și aptitudini organizatorice: bune capacități de organizare, coordonare, planificare

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului: Microsoft Word, Excel, Operare PC
Certificat ECDL

Alte aptitudini si competente - Program de instruire pentru elaborarea participativa de politici publice locale pentru functionari publici – aprilie 2009 (Centrul regional de

Formare - Evaluare - Atestare Antreprenorială și Profesională)
- Curs Perfecționare „Noul cadru legislativ privind achizițiile publice”
- Curs Perfecționare „Expert achiziții publice”
Permis de conducere categoria B

Data: 20.03.2014

Pag 3 - Curriculum vitae
Popoviciu Elena Adriana

Popoviciu